

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 63»**

---

**ПРИКАЗ**

16.01.2023 г.

№ 30

Санкт-Петербург

**«Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника № 63» на 2023-2027 годы»**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» и в целях обеспечения согласованного осуществления мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника № 63»

**Приказываю:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника № 63» 2023-2027 годы.
2. Приказ вступает силу с даты подписания.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Главный врач**

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text: "Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 63»".

**О.М. Рубанова**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Главный врач СПбТБУЗ «ГП  
№ 63»

«*16*» января 2023 г.

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении  
здравоохранения «Городская поликлиника № 63»  
на 2023-2027 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений	по мере необходимости	Главный врач
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения - лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	по мере необходимости	Главный врач
3.	Внесение изменений в приказ о лице, ответственным за взаимодействие с ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области и с Управлением экономической безопасности и противодействия коррупции ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по вопросам осуществления деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также по вопросам выделения и реализации субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	по мере необходимости	Главный врач
4.	Внесение изменений в Перечень коррупционно-опасных функций	по мере необходимости	Юрисконсульт
5.	Внесение изменений в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	по мере необходимости	Юрисконсульт

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
6.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника № 63»	1 раз в полугодие, ежегодно	Юрисконсульт
7.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы	по мере необходимости	Юрисконсульт
8.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника № 63» на 2028-2032 годы	декабрь 2027 года	Юрисконсульт
9.	Рассмотрение на служебных совещаниях в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника № 63» актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности	По мере поступления информации	Главный врач
<b>Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b>			
10.	Внесение изменений в Кодекс этики и служебного поведения	по мере необходимости	Главный врач
11.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении	по мере поступления информации	Главный врач
12.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника № 63» путем выявления наличия родственных отношений между сотрудниками	в течение 2023-2027 гг.	Главный врач, юрисконсульт
13.	Организация и проведение мероприятия с участием представителей гражданского общества	ежегодно	Главный врач, юрисконсульт
<b>Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>			

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
14.	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	1 раз в полугодие, ежегодно	Главный врач, юристконсульт
15.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	ежегодно	Главный врач, юристконсульт
<b>Антикоррупционный мониторинг</b>			
16.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Юристконсульт
17.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника № 63» на 2023-2027 годы в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Юристконсульт
18.	Направление в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности	В течение 5 рабочих дней со дня получения	Главный врач
<b>Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			
19.	Размещение (обновление) на информационном стендах учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции	в течение 2023-2027 гг.	Юристконсульт

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
20.	Размещение (обновление) на официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции в соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства и методическими рекомендациям по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики утвержденных распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики»	в течение 2023-2027 гг.	Юрисконсульт, системный администратор
<b>Антикоррупционное образование</b>			
21.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции	январь-июнь, ежегодно	Юрисконсульт
22.	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	1 раз в полугодие, ежегодно	Юрисконсульт
23.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года	Главный врач